



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE L. PITZALIS DI SCUOLA DELL'INFANZIA,
PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO
VIA GRAMSCI N. 17 - 09059 NURRI (SU)**

Tel. 0782/849004 – Fax 0782/849004 - Cod. Fisc. 90003150910

Email: caic8ac00p@pec.istruzione.it caic8ac00p@istruzione.it www.comprensivonurri.edu.it

Circolare n. 139

Nurri, 29/05/2025

Al personale ATA
Atti –Sito Web

OGGETTO: Richiesta ferie /festività soppresse/recupero ore – A.S. 2024/25.

Al fine di predisporre il piano delle ferie estive, tutto il personale ATA è invitato a presentare istanza di **ferie /festività soppresse/recupero ore**, per l'anno scolastico 2024/25, **entro il 10/06/2025**, all'indirizzo di posta elettronica della scuole e-mail caic8ac00p@istruzione.it. **Oltre tale data le ferie saranno concesse d'ufficio.**

FERIE (Art. 13 CCNL 29/11/2007 del comparto scuola).

Le ferie devono essere richieste (tramite il portale Argo) al Dirigente Scolastico e autorizzate dallo stesso, sentita la DSGA. Nel caso in cui le richieste individuali non si conciliassero con le specifiche esigenze di servizio si farà ricorso al criterio della turnazione annuale.

La variazione del piano delle ferie potrà avvenire solo in presenza di inderogabili esigenze sopravvenute.

Entro il **30/06/2025** il Direttore S.G.A. provvede alla elaborazione del piano ferie e alla successiva pubblicazione all'albo della scuola.

Si evidenzia in particolare quanto segue:

- Il personale ATA fruirà delle ferie nel periodo 1 luglio - 31 Agosto secondo i turni prestabiliti e possibilmente concordati;
- Si ricorda inoltre che il personale Ata ha diritto a fruire di almeno 15 giorni lavorativi continuativi di riposo durante il periodo luglio/agosto.
- Qualora si dovessero verificare esigenze di servizio ovvero per motivate esigenze di carattere personale che impediscono il godimento in tutto o in parte delle ferie nel corso dell'anno scolastico di competenza, le ferie non godute potranno essere fruite entro il 30 aprile dell'anno successivo, sentito il parere del DSGA. **Si ricorda inoltre che il limite massimo di ferie da poter fruire nell'anno scolastico 2025/26 non potrà essere maggiore di 10 giorni.**

FESTIVITÀ' (art. 14 CCNL 24/7/2003 e successivi).

Sono altresì attribuite, a tutti i dipendenti, 4 giornate di riposo (1 ogni 3 mesi di servizio prestato) ai sensi ed alle condizioni previste dalla legge 23/12/1977 n.937. Le quattro giornate di riposo, sono fruiti nel corso dell'anno scolastico cui si riferiscono.

RECUPERO ORE

Il dipendente che ha effettuato ore in eccedenza (straordinario) al proprio orario di lavoro può usufruire del recupero come riposo compensativo solo entro il 31/08/2025 . Le ore che non verranno recuperate entro tale data potranno essere retribuite compatibilmente con la relativa disponibilità finanziaria prevista nel contratto integrativo di istituto.

CHIUSURA PREFESTIVA

Si ricorda inoltre che l'Istituto osserverà la chiusura, deliberata dal Consiglio d'Istituto con verbale n. 1 del 05/12/2024, nei seguenti giorni: 5, 12, 19, 26 luglio 2025; 2, 9, 14, 16,23,30 agosto 2025, che dovranno essere inclusi nella richiesta di ferie, recupero ore o di festività soppresse.

Il Dirigente Scolastico

ANDREA SCHIRRU

(firma autografa sostituita a messo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del
§D.Lgs 39§/93)